

FORMULARIO SOLICITUD USO Y PRESTACIÓN SERVICIOS ASOCIADOS A LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES EN EL CENTRO "EL MADRUGADOR"

1 PERSONA INTERESADA	
NOMBRE Y APELLIDOS / RAZÓN SOCIAL	NIF/NIE/CIF

2 PERSONA REPRESENTANTE¹	
NOMBRE Y APELLIDOS	NIF/NIE

3 MEDIO DE NOTIFICACIÓN						
<input type="checkbox"/> NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA ² Si desea que el medio de notificación para esta solicitud sea electrónico, debe disponer de Certificado Digital, DNI electrónico o Clave permanente, y podrá acceder a las notificaciones mediante comparecencia en la Sede Electrónica de la Diputación de Cádiz https://sede.dipucadiz.es . Puede indicarnos el correo electrónico y/o el número de teléfono móvil donde desea recibir un aviso que le indique cuándo debe acceder a la sede electrónica para consultar el contenido de la notificación. En cualquier momento, (si es persona física no obligada a relacionarse electrónicamente) podrá cambiar el modo de notificación, dirigiéndose al órgano competente e indicándole la dirección postal donde practicar futuras notificaciones.						
<input type="checkbox"/> NOTIFICACIÓN POSTAL Si es persona física no obligada a relación electrónica, y desea que la notificación sea por correo postal, indique por favor los datos del domicilio elegido, así como correo electrónico y/o número de móvil si desea que se le avise de la notificación electrónica que igualmente se realizará, y a la que podrá acceder voluntariamente.						
<table border="1"> <tr> <td>TIPO DE VÍA</td> <td>DOMICILIO</td> <td>CÓDIGO POSTAL</td> </tr> <tr> <td>PAÍS</td> <td>PROVINCIA</td> <td>MUNICIPIO</td> </tr> </table>	TIPO DE VÍA	DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PAÍS	PROVINCIA	MUNICIPIO
TIPO DE VÍA	DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL				
PAÍS	PROVINCIA	MUNICIPIO				
DATOS DE CONTACTO PARA AVISOS DE NOTIFICACIÓN						
<table border="1"> <tr> <td>CORREO ELECTRÓNICO</td> <td>TELÉFONO MÓVIL</td> </tr> </table>	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO MÓVIL				
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO MÓVIL					

4 DECLARACIÓN
<p>1.- Que, conoce y acepta expresamente el contenido de la Ordenanza de Uso del Centro de "El Madrugador (BOP CADIZ Nº 123 de 1 de julio de 2020) y el Acuerdo Regulador para el establecimiento de precio público por la prestación de los servicios asociados al Uso de las Instalaciones del Centro de Excelencia Profesional "El Madrugador" (BOP CÁDIZ Nº 54 de 23 de marzo de 2021).</p> <p>2.- Que, conforme al art 4 del Acuerdo que regula el precio público por la prestación de los servicios asociados al uso de las instalaciones de El Madrugador, incorpora a la presente solicitud los datos requeridos en dicho artículo.</p> <p>3.- Que, se compromete a hacer un uso responsable de las instalaciones solicitadas y a cumplir con los deberes y condiciones de uso previstas en las Ordenanzas y en la resolución de autorización, en su caso.</p> <p>4.- Que se compromete a hacer efectivo el precio público correspondiente al uso y servicios solicitados que resulte de la liquidación que a tal efecto le notifique el IEDT con carácter previo a la resolución de autorización y reserva definitiva de los espacios solicitados.</p> <p>Y, en atención a cuanto se ha expuesto, SOLICITA AL IEDT, en su propio nombre o en la representación que acredita, la autorización de uso y servicios asociados a la realización de actividades en el centro "El Madrugador", previo abono de la liquidación del precio público correspondiente al uso y disfrute de los siguientes espacios y servicios :</p>

1 Acreditar la representación en su caso, aportando poder notarial, legal, representación voluntaria o legal.

2 Estarán **obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo**, al menos, los siguientes sujetos:

a) Las personas jurídicas.

b) Las entidades sin personalidad jurídica.

c) Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional. En todo caso, dentro de este colectivo se entenderán incluidos los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.

d) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

e) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.



- ESPACIO/ESPACIOS SIGUIENTES DEL CENTRO DE EL MADRUGADOR:
- PARA LLEVAR A CABO LA ACTIVIDAD/ACTIVIDADES SIGUIENTES:

EN EL DÍA _____ EN HORARIO _____

EN EL DÍA _____ EN HORARIO _____

EN EL DÍA _____ EN HORARIO _____

EN EL DÍA _____ EN HORARIO _____

EN EL DÍA _____ EN HORARIO _____

- A LA QUE ASISTIRÁN _____ PERSONAS
- SERVICIOS ADICIONALES:

*En la caso de que estuviese previsto el uso de varios espacios en días y/o horas diferentes, se hará constar tal circunstancia a efectos de la adecuada liquidación del precio público.

5 MOTIVACIÓN O FINALIDAD DE LA ACTUACION A REALIZAR

6 DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD

Marque los servicios para los que NO presta su consentimiento a la consulta a través de la Plataforma de Intermediación de Datos (PID)

NO PRESTO MI CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de mis datos como solicitante/representante a través de la PID y otros servicios interoperables, por lo que APORTO la documentación necesaria para proseguir con el trámite dado

- Verificación de datos de identidad
- Consulta de subsistencia de poderes notariales
- Consulta de copia simple de poderes notariales
- Consulta de subsistencia de administradores

En caso de NO OPOSICIÓN, rellene los siguientes datos del documento notarial:

CSV (Código Seguro de Verificación): noOpcsv

Código de notario: noOpCodNot

Código de notaría: noOpCodNota

Número de protocolo: noOpNuPro

Fecha de autorización: noOpFeAu

Motivo de la oposición:

- DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA QUE APORTO POR OPOSICIÓN DE ACCESO A PID o PORQUE LA DOCUMENTACION NO SE ENCUENTRA DISPONIBLE EN PID**

a) Documentación de **aportación obligatoria** por no ser consultable a través de Plataforma de Intermediación de Datos:

- Estatutos de la Entidad* o documentación acreditativa de su objeto, capacidad jurídica y régimen de funcionamiento (solo para personas jurídicas).

*En caso de ser una Asociación ya inscrita en el Registro Provincial de Asociaciones de la Diputación de Cádiz, no tendrá que aportar nada. Si no se encuentra inscrita aún y desea hacerlo, puede acceder a través de la siguiente dirección en la Sede electrónica <https://sede.dipucadiz.es/oficinaVirtual/web/detalle/reproaso001?zona=dipucadiz>. En caso contrario aporte la documentación mencionada.



b) Documentación que se aporta por haber formulado oposición al acceso a la Plataforma de Intermediación de Datos o falta de autorización:

- DNI.
- Tarjeta de identificación fiscal.
- Acreditación de la representación en la que actúa, DNI del representante.*.

*En caso de que la representación esté inscrita en Apodera, no tendrá que aportar nada. Si no se encuentra inscrita aún, y desea hacerlo, puede acceder a través de la siguiente dirección electrónica: <https://sede.administracion.gob.es/apodera/home.htm>

La persona abajo firmante **DECLARA**:

- Que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación adjunta, y se **COMPROMETE** a cumplir las obligaciones y requisitos exigidos por las normas de aplicación.
- Que si entre la información facilitada o consultada en la Plataforma de Intermediación de Datos figuran datos de terceros, **ASUME EL COMPROMISO** de informarles de los extremos señalados en la cláusula informativa sobre Protección de Datos Personales, a fin de que pueda ejercer sus derechos.

7 INFORMACIÓN SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Los datos personales facilitados mediante el presente formulario serán tratados por el Instituto de Empleo y Desarrollo Socioeconómico y Tecnológico de la Diputación Provincial de Cádiz (IEDT) para darle adecuada respuesta a su petición conforme a la normativa aplicable. Podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación o portabilidad, dirigiéndose al Delegado de Protección de Datos por correo electrónico: dpd@dipucadiz.es, o al teléfono 956240320; de forma electrónica a través de la Sede electrónica <https://sede.dipucadiz.es>; o de forma postal enviando un escrito al Registro General del IEDT, en C/ Tamarindos 12, CP 11007 de Cádiz. Puede consultar toda la información completa en <https://www.dipucadiz.es/protecciondedatos>

8 ÓRGANO AL QUE SE DIRIGE

PRESIDENCIA DEL INSTITUTO DE EMPLEO Y DESARROLLO SOCIOECONÓMICO Y TECNOLÓGICO DE LA DIPUTACIÓN PROVINCIAL DE CÁDIZ.